INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1399-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	FELIX ANTONIO GIRALDO PALACIOS
Cedula	1.130.618.750
Valor del contrato:	$6.552.000
Fecha inicio	20/may/2025
Fecha finalización	31/jul/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali" BP -26005300.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.423.500
No. Planilla	1072271470
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822953677
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	03/06/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, liderando, planeando y organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa Activamente y demas actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientados a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria. 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Desarrollé jornadas de actividades deportivas y recreativas en la Comuna 10, brindando así una oferta integral a los beneficiarios de la comuna, conforme a las indicaciones y requerimientos dispuestos en el plan de trabajo del programa Activamente de la Secretaria del Deporte y la Recreación. 2. Apoyé en la actualización de la plataforma SIDER, conforme a los requerimientos, realizando la creación de grupos y el cargue e usuarios del programa Activamente en la Comuna 10. 3. Participé de la socialización virtual de cuentas de cobro organizada por Moisés Barón. 4. Participé en una mesa de trabajo organizada por la coordinadora técnica del programa Activamente, en donde explicó los lineamientos y los requerimientos para apoyar un evento recreativo para población de Adultez y Adulto Mayor, donde el Secretario de la Secretaria del Deporte y la Recreación acompañarían el espacio. 5. Participé en un evento recreativo, organizado por la Secretaria del Deporte y la Recreación, con el objetivo de brindar un espacio de dispersión y bienestar físico para todos los beneficiaros de la oferta institucional.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1B_SjHrGPhoxgMQpn-C2FiK02IpGLf8Z_?usp=drive_link

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/jun/2025